

M. COLOVRAY David  
12 Rue de Courcelles  
75016 PARIS

M. MARTIN Jean  
18 Avenue Foch  
75008 PARIS

PARIS, le 9 décembre 2014

**Objet : Offre de collaboration en alternance**

Monsieur MARTIN,

Titulaire du baccalauréat littéraire obtenu en 2002, je me suis inscrite en faculté de droit. Cependant, déçue par l'approche exclusivement théorique de l'enseignement dispensé à l'université, j'ai décidé d'engager une formation professionnelle supérieure, le BTS assistante de manager dans le cadre du dispositif alternance. C'est à ce titre donc que je vous soumetts ma candidature.

En effet, rejoindre votre société, renommée dans son secteur d'activité, me permettrait d'approfondir de façon valorisante, à la fois mes compétences techniques et ma connaissance du monde professionnel. A l'occasion de mes expériences antérieures, j'ai pu mesurer mon intérêt pour les fonctions relevant de l'organisation, de l'administration et de la gestion en assurant parfois même des missions dites classiques de la fonction : gestion d'agenda, voyages, réservations d'hôtels et de salles de réunions, gestion et diffusion de documents via un intranet, gestion du standard et accueil de visiteurs.

Je souhaite vivement mettre mon dynamisme, ma motivation, mon sérieux, ma faculté d'adaptation, mon aisance relationnelle et ma capacité à gérer le stress au service de votre entreprise.

En espérant vous convaincre de la qualité de ma candidature, je reste bien entendu à votre disposition pour de plus amples renseignements me concernant.

David COLOVRAY